

.....  
Elevens namn.....  
Personnummer.....  
Klass.....  
Datorns serienummer

## Låneavtal för personlig bärbar dator

### § 1 Allmänna förutsättningar

Celsiuskolan använder datorn som pedagogiskt redskap och erbjuder därför skolans elever att genom lån disponera en bärbar dator (nedan kallad datorn) för sitt skolarbete. Datorn är personlig och får endast användas av den elev som kvitterat ut datorn. Om inte annat meddelas ska datorn finnas disponibel för undervisning och självstudier under skoldagen. För att elev ska få kvittera ut datorn krävs att eleven, och om eleven är omyndig dennes vårdnadshavare, undertecknat detta låneavtal samt accepterat för skolan gällande etikregler för datoranvändning (se bilaga 1).

### § 2 Användning av lånedator

**Elev är skyldig att handskas varsamt med datorn.** Datorn ska hållas under personlig uppsikt eller inlåst i elevskåp. Såväl dator som användaridentitet i skolans nätverk är personliga och får inte lånas eller lämnas ut till annan. Eleven ansvarar personligen för sin dator och för vad som utförs på nätverket med skolans användaridentitet. Förändringar, reparationer och uppdateringar av skolans programvara etc. får endast utföras av skolan eller av skolan anlitad part/leverantör.

### § 3 Förvaring

#### Elevskåp

När eleven inte kan ha uppsikt över datorn t ex vid lunch ska datorn låsas in i det elevskåp som tilldelats eleven. Skolans utdelade lås ska användas. Om eleven förlorar nyckeln till sitt elevskåp, får eleven eller dennes vårdnadshavare betala 100 kronor för byte av lås till skåpet.

### § 4 Garanti och ersättningsskyldighet

Datorn omfattas av grundläggande garanti. Den grundläggande garantin omfattar material- och fabrikationsfel och för denna typ av skada uttas ingen kostnad. Vid skada som bedöms som olyckshändelse uttas en administrationsavgift på 500 kr av eleven eller av omyndig elevs vårdnadshavare.

Kostnad som bedöms ha uppkommit till följd av stöld/förlust, oaktamhet/vårdslöhet eller avsiktlig skadegörelse ansvarar elev eller omyndig elevs vårdnadshavare. Kostnaden storlek beror på skadans art vid reparation eller aktuellt avskrivningsvärde vid behov av datorbyte.

### § 5 Skadehantering

Om en elevs dator skadas eller av annan anledning inte fungerar som avsett, ska detta anmälas till skolans datatekniker inom 14 dagar från incidentdatum/upptäckt. Reparations-/åtgärdstiden ska normalt inte överstiga 14 dagar. Vid servicearbeten kan lokalt sparade filer försvinna och det är elevens ansvar att göra backup på viktiga dokument mm. I mån av tillgång, kan skolan lämna ut en ersättningsdator under reparations-/åtgärdstiden. Under reparations-/åtgärdstiden kan även skolans publika datorer användas.

### § 6 Brott mot låneavtalet

Skolan har rätt att säga upp låneavtalet eller för viss tid omhänderta dator för den elev som inte följer gällande regler, se vidare § 7. Skolan polisanmäler regelmässigt alla misstankar om brott.

**§ 7 Uppsägning och återlämning**

Elev och vårdnadshavare förbinder sig att återlämna datorn vid uppsägning av låneavtalet.

Inlämning av datorn ska ske senast en vecka efter det att avtalet sagts upp. Datorn ska senast återlämnas till skolan då eleven avslutar sin skolgång på skolan. Datorn ska återlämnas i användbart och av skolans datatekniker godkänt skick.

**§ 8 Utköp av lånedator**

Efter lånetidens slut kan eleven komma att få möjlighet att köpa ut sin dator till ett restvärdesbaserat pris.

Närmare information om detta ges i samband med eventuellt utköp

---

Undertecknad elev och vårdnadshavare har tagit del av ovan angivna lånevillkor och bifogade etikregler och förbinder oss härmed att efterleva avtalets villkor. Detta låneavtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav elev/vårdnadshavare och Celsiusskolan efter undertecknande, erhållit vardera ett exemplar.

Uppsala den / 2015

.....  
Elevens underskrift

.....  
Vårdnadshavarens underskrift

För Celsiusskolan

.....  
Namnförtydligande

.....  
Namnförtydligande

Jörgen Norman  
Namnförtydligande